

Принято  
на заседании Совета станции  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю  
Директор МБОУ ДОД Любохонской СЮТ  
\_\_\_\_\_ В.В.Щелчкова  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке приема и утверждения Устава МБОУ ДОД Любохонской СЮТ (изменений и дополнений к нему, новой редакции)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1-ФЗ "Об образовании", Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 N 13 1-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.2. Разработка проекта Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения Любохонской станции юных техников (далее - Учреждение), а также внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения (принятие Устава в новой редакции) осуществляется в случаях:

- 1.2.1. Реорганизации Учреждения.
- 1.2.2. В связи с изменениями законодательства Российской Федерации.
- 1.2.3. При смене местонахождения Учреждения.
- 1.2.4. При изменении наименования Учреждения.
- 1.2.5. При изменении видов деятельности Учреждения.

### **2. Разработка и утверждение Устава при создании и реорганизации Учреждений**

2.1. Разработка проекта Устава Учреждения при его реорганизации осуществляется муниципальным отделом образования Дятьковского района (далее - Отдел).

2.2. Устав разрабатывается на основе типового положения об образовательных Учреждениях, утверждаемого Правительством Российской Федерации, и действующего законодательства. Содержание Устава определяется обязательными требованиями, установленными федеральным законодательством об образовании.

2.3. Отдел разрабатывает проект Устава в 2-х экземплярах.

2.4. Устав Учреждения при его реорганизации утверждается учредителем Учреждения путем издания муниципального правового акта (постановления).

2.5. На титульном листе Устава в верхнем правом углу располагаются реквизиты постановления главы администрации Дятьковского района, утверждающего данный Устав, заверенный гербовой печатью администрации Дятьковского района.

2.6. Ответственное лицо, указанное в постановлении главы администрации Дятьковского района о реорганизации муниципального образовательного Учреждения,

представляет Устав на регистрацию в инспекцию Федеральной налоговой службы России по Брянской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Разработка и утверждение изменений и дополнений в Устав, Устава в новой редакции**

3.1. Подготовка изменений и дополнений в Устав, а также Устава в новой редакции осуществляется Учреждением.

3.2. Изменения и дополнения в Устав, а также Устав в новой редакции принимаются Советом станции (с учетом мнения трудового коллектива) и утверждаются Учредителем.

3.3. Для утверждения вносимых изменений и дополнений в Устав (Устава в новой редакции) Учреждение предоставляет Учредителю:

- текст вносимых изменений и дополнений в Устав (Устав в новой редакции) 2 экз.;

- копия действующего Устава со всеми зарегистрированными в установленном порядке изменениями и дополнениями, свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

- протокол Совета станции о рассмотрении внесения изменений и дополнений в Устав, о принятии Устава в новой редакции и о принятом решении.

3.4. На титульном листе изменений и дополнений в Устав (Устава в новой редакции) в нижнем левом углу располагаются реквизиты решения Совета станции; в правом верхнем углу располагаются реквизиты постановления главы администрации Дятьковского района, утверждающего данные изменения и дополнения в Устав (Устав в новой редакции), заверенный печатью администрации Дятьковского района.

3.5. В трехдневный срок с момента издания постановления главы администрации Дятьковского района об утверждении изменений и дополнений в Устав (об утверждении Устава в новой редакции) руководитель муниципального образовательного Учреждения уведомляет инспекцию Федеральной налоговой службы России по Брянской области об утверждении изменений и дополнений в Устав (об утверждении Устава в новой редакции) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.6. В течение тридцати дней с момента издания постановления главы администрации Дятьковского района об утверждении изменений и дополнений в устав, об утверждении устава в новой редакции руководитель муниципального образовательного учреждения обеспечивает государственную регистрацию в инспекции Федеральной налоговой службы России по Брянской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.7. В течение трех дней с момента государственной регистрации изменений и дополнений в Устав (Устава в новой редакции) руководитель Учреждения представляет в Отдел документы, подтверждающие государственную регистрацию изменений и дополнений в Устав (Устав в новой редакции).

3.8. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений в Устав несёт руководитель Учреждения.